Fax: 08022945105

ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಕೆ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560009

ಸಂ.ಬೆಂ.ಜ.ಮಂ/ಅ/ಪ್ರಮುಅ/ಮುಅ(ಪ)/ಮುಅ(ಪೂ)/ 7960 /2021-22 ದಿ.01/3/2023

ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ

ವಿಷಯ: ಬೇಸಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಜಲಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಉಪವಿಭಾಗವಾರು ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸುವ ಕುರಿತು.

****

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಬೇಸಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜನ್ನು ಸಮಾನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಕುಂದುಕೊರತೆಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿವಾರಿಸಲು ನಿರ್ವಹಣಾ ವಲಯದ ಉಪವಿಭಾಗವಾರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ದಿನಾಂಕ: 31ನೇ ಮೇ 2023 ರವರೆಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಕ್ರಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಉಪವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ನೇಮಕ
	ಅಮುಅ(ಪೂ)-1 ವಲಯ		
I	ಕಾನಿಅ(ಪೂ)-1 ವಿಭಾಗ		
1	ರಘು ನಂದನ್.ಜಿ.ವಿ	ಸಕಾನಿಅ(ಗುಣ. ಆಶ್ವಾಸನೆ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಪೂ)-1-1
2	ರಾಘವೇಂದ್ರ.ಎಂ	ಸಕಾನಿಅ(ವಿನ್ಯಾಸ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ)	ಸಕಾನಿಅ(ಪೂ)-1-2
3	ಸತೀಷ್ ರೆಡ್ಡಿ	ಕಾನಿಅ(ಯೋ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಪೂ)-1-3
II	ಕಾನಿಅ(ಪೂ)-2 ವಿಭಾಗ		
1	ಮಂಜುನಾಥ್.ಆರ್	ಸಕಾನಿಅ(ಯೋ)-1-1	ಸಕಾನಿಅ(ಪೂ)-2-1
2	ಆನಂದ್.ಕೆ.ಎಂ	ಕಾನಿಅ(ಯೋ)-2	ಸಕಾನಿಅ(ಪೂ)-2-2
3	ಮಂಜುನಾಥ್.ಆರ್	ಸಕಾನಿಅ(ಯೋ)-1-1	ಸಕಾನಿಅ(ಪೂ)-2-3
4	ಮಂಜುನಾಥ್.ಜೆ.ಸಿ	ಸಕಾನಿಅ(ಶೇ.ಕೊ)-2	ಸಕಾನಿಅ(ಪೂ)-2-4
	ಅಮುಅ(ಪೂ)-2 ವಲಯ		
III	ಕಾನಿಅ(ಆ)-1 ವಿಭಾಗ		
1	ಲಕ್ಷ್ಮೀ ನರಸಿಂಹಯ್ಯ	ಸಕಾನಿಅ(ಯೋ)-2-2	ಸಕಾನಿಅ(ಆ)-1
2	ಪ್ರದೀಪ್.ಬಿ.ಕುಚ್ಚಂಗಿ	ಕಾನಿಅ(ಯೋ)-3	ಸಕಾನಿಅ(ಆ)-2
3	ರಂಗಪ್ಪ	ಸಕಾನಿಅ(ಯೋ)-3-1	ಸಕಾನಿಅ(ಆ)-3

IV	ಕಾನಿಅ(ಆ)-2 ವಿಭಾಗ		
1	ವಿನಯ್.ಎಸ್	ಸಕಾನಿಅ(ವಿನ್ಯಾಸ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣ)	ಸಕಾನಿಅ(ಆ)-4
2	ಸುನೀಲ್ ಕುಮಾರ್	ಸಕಾನಿಅ(ಯೋ)-3-2	ಸಕಾನಿಅ(ಆ)-5
3	ಶಶಿಕಿರಣ್	ಸಕಾನಿಅ(ಯೋ)-4-1	ಸಕಾನಿಅ(ಆ)-6
	ಅಮುಅ(ದ)-1 ವಲಯ		
V	**ಕಾನಿಅ(ದ)-1 ವಿಭಾಗ**		
1	ರಘು.ಆರ್	ಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಯೋ ಕೋರಮಂಗಲ & ತಾವರೆಕೆರೆ)	ಸಕಾನಿಅ(ದ)-1-1
2	ಸುಹಾಸ್.ಹೆಚ್.ಪಿ	ಕಾನಿಅ(ವಿನ್ಯಾಸ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣ)	ಸಕಾನಿಅ(ದ)-1-2
3	ಆನಂದ್ .ಎಸ್	ಸಕಾನಿಅ(ಯೋ)-4-2	ಸಕಾನಿಅ(ದ)-1-3
VI	**ಕಾನಿಅ(ದ)-2 ವಿಭಾಗ**		
1	ದೇಸಾಯಿ.ಡಿ	ಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಸಂ-ಕೋರಮಂಗಲ & ತಾವರೆಕೆರೆ)	ಸಕಾನಿಅ(ದ)-2-1
2	ಹರ್ಷ.ಎ	ಕಾನಿಅ(ಕೇಂ.ಉ)	ಸಕಾನಿಅ(ದ)-2-2
	ಅಮುಅ(ದ)-2 ವಲಯ		
VII	**ಕಾನಿಅ(ನೈ)-1 ವಿಭಾಗ**		
1	ಮುಕುಂದ.ಸಿ. ಮಾಗಡಿ	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಯೋ ಕೋರಮಂಗಲ & ತಾವರೆಕೆರೆ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ನೈ)-1
2	ಚೇತನ್.ಕೆ.ವಿ	ಕಾನಿಅ(ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಎಸ್.ಟಿ.ಪಿ.ಹೆ&ಅ.ವ್ಯಾ)	ಸಕಾನಿಅ(ನೈ)-2
3	ಹೇಮಂತ್	ಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಯೋ ವ್ಯ.ವ್ಯಾ)	ಸಕಾನಿಅ(ನೈ)-3
VIII	**ಕಾನಿಅ(ನೈ)-2 ವಿಭಾಗ**		
1	ಸುಮಂತ್	ಕಾನಿಅ(ಶೇ.ಕೊ)	ಸಕಾನಿಅ(ನೈ)-4
2	ಶ್ರೀಧರ್	ಸಕಾನಿಅ(ಶೇ.ಕೊ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ನೈ)-5
3			ಸಕಾನಿಅ(ನೈ)-6
	ಅಮುಅ(ಉ)-1 ವಲಯ		
IX	**ಕಾನಿಅ(ಕೇಂ) ವಿಭಾಗ**		
1	ಸುರೇಶ್.ಎಸ್.ಟಿ	ಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಸಂ-ಚ.ವಾ)	ಸಕಾನಿಅ(ಕೇಂ)-1-1
2	ಸಂತೋಷ್ ಕುಮಾರ್	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಸಂ-ಚ.ವಾ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಕೇಂ)-1-2
X	**ಕಾನಿಅ(ಈ) ವಿಭಾಗ**		
1	ರಾಜೇಶ್.ಕೆ	ಸಕಾನಿಅ(ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಎಸ್.ಟಿ.ಪಿ. ಹೆ & ಅ-.ವ್ಯಾ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಈ)-1
2	ಹೇಮಂತ್ ಕುಮಾರು.ಎನ್.ಎಸ್	ಸಕಾನಿಅ (ವಿ-ವಾ.ನಿ)	ಸಕಾನಿಅ(ಈ)-2

	ಅಮುಅ(ಉ)-2 ವಲಯ		
XI	ಕಾನಿಅ(ಉ)-1 ವಿಭಾಗ		
1	ಪ್ರವಿಣ್.ಪಿ.ಆರ್	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಸಂ-ಚ.ವಾ)-2	ಸಕಾನಿಅ(ಉ)-1-1
2	ಮಂಜುನಾಥ್ ಹೊಸಮಣಿ	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಸಂ-ಕೊ & ತ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಉ)-1-2
XII	**ಕಾನಿಅ(ಉ)-2 ವಿಭಾಗ**		
1	ವಿವೇಕ್.ಎಂ	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಎಸ್.ಟಿ.ಪಿ-ಚ.ವಾ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಉ)-2-1
2	ರಾಮ್ ಕುಮಾರ್	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಎಸ್.ಟಿ.ಪಿ-ಕೊ & ತ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಉ)-2-2
3	ಆದರ್ಶ್.ಡಿ.ಕೆ	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಯೋ ಕೋ & ತ)-2	ಸಕಾನಿಅ(ಉ)-2-3
	ಅಮುಅ(ಪ)-1 ವಲಯ		
XIII	**ಕಾನಿಅ(ಪ)-1 ವಿಭಾಗ**		
1	ದೀಲಿಪ್ ಕುಮಾರ್	ಸಕಾನಿಅ(ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಎಸ್.ಟಿ.ಪಿ. ವ್ಯ.ವ್ಯಾ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಪ)-1-1
2	ಪವನ್ .ಎನ್	ಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಯೋ ಚ.ವ್ಯ)	ಸಕಾನಿಅ(ಪ)-1-2
3	ಪ್ರಕಾಶ್ ಸಾತೇನಹಳ್ಳಿ	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಯೋ ಚ.ವ್ಯ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ಪ)-1-3
XIV	**ಕಾನಿಅ(ಪ)-2 ವಿಭಾಗ**		
1	ಸುನೀಲ್ ಕುಮಾರ್.ವಿ	ಸಕಾನಿಅ(ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಎಸ್.ಟಿ.ಪಿ. ಹೆ & ಅ-.ವ್ಯಾ)-2	ಸಕಾನಿಅ(ಪ)-2-1
2	ಸೈಯದ್	ಸಕಾನಿಅ(ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಎಸ್.ಟಿ.ಪಿ. ವ್ಯ.ವ್ಯಾ)-2	ಸಕಾನಿಅ(ಪ)-2-2
3	ನಮೀತ್.ಕೆ.ಎಲ್	ಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಸಂ-ವ್ಯ.ವ್ಯಾ)	ಸಕಾನಿಅ(ಪ)-2-3
	ಅಮುಅ(ಪ)-2 ವಲಯ		
XV	**ಕಾನಿಅ(ವಾ)-1 ವಿಭಾಗ**		
1	ಶಶಿಕುಮಾರ್.ಎನ್	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಸಂ-ವ್ಯ.ವ್ಯಾ)-1	ಸಕಾನಿಅ(ವಾ)-1
2	ಕೇಶವ.ಎಸ್.ಹೆಗಡೆ	ಸಕಾನಿಅ(ಯು.ಎಫ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ)	ಸಕಾನಿಅ(ವಾ)-2
XVI	**ಕಾನಿಅ(ವಾ)-2 ವಿಭಾಗ**		
1	ಚಂದನ್.ಎಸ್.	ಸಕಾನಿಅ(ಯೋ)-2-1	ಸಕಾನಿಅ(ವಾ)-3
2	ಶೇಖರ್	ಸಕಾನಿಅ (ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಸಂ-ಹೆ & ಅ.ವ್ಯಾ)-2	ಸಕಾನಿಅ(ವಾ)-4
3	ಭರತ್ ಕುಮಾರು.ಎಸ್.	ಕಾನಿಅ(ತ್ಯಾ.ನೀ.ನಿ-ಎಸ್.ಟಿ.ಪಿ. ವ್ಯ.ವ್ಯಾ)	ಸಕಾನಿಅ(ವಾ)-5

ಈ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮಗೆ ವಹಿಸಿರುವ ಉಪ-ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಕ ತಪಾಸಣೆ ಕೈಗೊಂಡು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಕುಂದುಕೊರತೆಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

2. ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸೇವಾಠಾಣೆಗೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8.30 ಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜಿನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೇವಾಠಾಣೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ವಾಲ್ವ್‌ಮೆನ್, ಜಲಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಹಾಜರಿದ್ದು ನೀರಿನ ವಿತರಣೆಯು ಸಮಾನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು. ನಿರ್ವಹಣಾ ವಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಿ ಗ್ರಾಹಕರ ನೀರಿನ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವುದು.

3. ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾಲ್ವ್ ಆಪರೇಷನ್‌ನ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ವಾಲ್ವ್‌ಗಳನ್ನು ಆಪರೇಟ್ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

4. ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೇವಾಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗುವ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಪದೇ ಪದೇ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಕುರಿತು ದಾಖಲಾಗುವ ದೂರಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಾಲ್ವ್ ಮೆನ್, ಜಲಪರಿವೀಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರುಗಳಿಗೆ ನೀರು ಸರಬರಾಜನ್ನು ಸಮಾನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವುದು.

5. ಉಪವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ನೀರಿನ ಟ್ಯಾಂಕರ್ ಲಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಫಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಪಾಯಿಂಟ್‌ಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಅಭಾವ ಹಾಗೂ ಕೊರತೆ ಇರುವಂತಹ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಟ್ಯಾಂಕರ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ನೀರಿನ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವುದು.

6. ಉಪವಿಭಾಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸಮರ್ಪಕ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಆಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

7. ನಿರ್ವಹಣಾ ವಲಯದ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರುಗಳು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರುಗಳು ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜಿನ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯತೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

8. ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀರಿನಲ್ಲಿ 0.2 ಪಿ.ಪಿ.ಎಂ. ಕ್ಲೋರಿನ್ ಪ್ರಮಾಣ ಇರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

9 ನೀರು ಕಲುಷಿತಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ತಡೆಯಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸ್ಕವರ್ ವಾಲ್ವ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಆಪರೇಟ್ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಬೆಂಗಳೂರು ಜಲಮಂಡಳಿ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪ್ರ.ಮುಅ. ರವರ ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ.
ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಮುಅ ರವರ ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ.
ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಅಮುಅ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಕಾನಿಅ/ಸಕಾನಿಅ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಉಮುಅ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ತಾ.ಸ. ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.